

ZP.271.21.2019

GMINA RADECZNICA
ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica
woj. lubelskie
NIP 922-29-44-684 REGON 350368548

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

"Zagospodarowanie terenów przy Urzędzie Gminy w Radecznicy"

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018. poz.1986)

Zamówienie jest współfinansowane ze środków UE dla operacji typu „Kształtowanie przestrzeni publicznej” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Sporządził:
Jarosław Wachowicz

Zatwierdzam|:

Wójt Gminy
mgr Mariusz Szuper

Radecznica sierpień 2019 r.

I. Zamawiający

Gmina Radecznica, powiat zamojski, województwo lubelskie

22 – 463 Radecznica, ul. B. Prusa 21; tel.: 846818001 fax 846818041; e-mail sekretariat@gminaradecznica.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – Prawo zamówień publicznych zwaną w niniejszej specyfikacji Ustawą oraz przepisów wykonawczych do niej. Podstawa udzielenia zamówienia publicznego art. 10 ust. 1 oraz art. 39. Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie terenów przy Urzędzie Gminy w Radecznicy obejmujące budowę sceny zewnętrznej z zadaszeniem z dachu łukowego (amfiteatr) o powierzchni zabudowy 99,50 m², instalacje elektryczne, oświetleniem terenu na słupach oraz miejsc parkingowych na pow. 566,00 m².
2. Miejsce realizacji inwestycji: działki nr ewid. 186/3 i 186/4 obręb 0013 Radecznica gm. Radecznica.
3. Wspólny słownik zamówień (CPV):
45100000-8 przygotowanie terenu pod budowę,
45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne,
45230000-8 roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, dróg: wyrównanie terenu,
45200000-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów,
45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne,
45112000-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
4. Szczegółowy zakres i opis wykonania przedmiotu zamówienia jest zawarty w dokumentacji projektowej (przedmiarze robót, projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej) stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.
5. W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 użytymu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podawane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne obowiązany będzie wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w dokumentacji projektowej oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane spełniają wymagania określonego oznakowania wskazane przez Zamawiającego. Użycie w dokumentacji projektowej

wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającego zgodność z wymaganiami i cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta. W przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy oraz pod warunkiem, że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

6. Zamawiający w oparciu o art. 29. ust 3a Ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane t.j. operatorów sprzętu i robotników budowlanych w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnień Zamawiającego i sankcji z tytułu niespełnienia wymagań opisano w § 10 wzoru umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.
8. Zamawiający nie stosował przed wszczęciem postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego dialogu technicznego o którym mowa w art. 31a Ustawy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia określa się do dnia 31.03.2020 r.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień sporządzenia protokołu ostatecznego odbioru robót.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 r. poz. 1030) z uwzględnieniem wymogów opisanych poniżej.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Ustawy dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca składający wszelkie wnioski, informacje i oświadczenia drogą elektroniczną winien je przekazywać na adres e-mail: radecznicaurząd@o2.pl
7. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami: Jarosław Wachowicz Urząd Gminy w Radecznicy, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica tel. 846826851, fax 846818041, e-mail radecznicaurząd@o2.pl w godz. 08.00 – 15.00.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przepisów wskazanych w art.24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu jeśli wykaże, że:
 - wykonał należycie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł (brutto),
 - dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi związanymi z przedmiotem zamówienia oraz co najmniej 3 lata doświadczenia, które to będą pełnić obowiązki kierownika budowy (co najmniej 1 osoba).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
7. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. Wszystkie przepisy wynikające z ustawy oraz z dokumentacji przygotowanej do niniejszego postępowania dotyczące wykonawców, będą stosowane odpowiednio w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za działania lub zaniechania podwykonawcy i/lub dalszego podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
10. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dołączonych do oferty dokumentów.

VII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i nr 3.
3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3.
6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.
7. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.
 - 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w rozdz. VI ust. 1 pkt 2 specyfikacji wg. wzoru stanowiącego załącznik nr. 5,
 - wykaz osób przewidzianych przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w rozdz. VI ust. 1 pkt 2 specyfikacji wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6.
8. Inne wymagane dokumenty:
 - 1) Kosztorys ofertowy sporządzony wg. załączonego wzoru wraz z tabelą elementów skalonych w oparciu o przedmiar robót.
 - 2) Pełnomocnictwo w przypadku jeśli oferta nie jest podpisywana przez osobę upoważnioną. W przypadku konsorcjum pełnomocnictwo dokumentujące ustanowienie pełnomocnika przez wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3) Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów.

IX. Wadium

1. Ustala się wadium w wysokości 2 000,00 PLN, słownie: dwa tysiące 00/100.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach określonych w art. 45. ust. 6 Ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w BS Szczepieszyń o/Radecznica nr 80 9632 0006 2002 1600 0055 0009, przed upływem terminu składania ofert.
4. Zwrot oraz utrata wadium następuje zgodnie z art. 46 Ustawy.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis przygotowania oferty

1. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Przygotowując ofertę należy sporządzić formularz ofertowy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1, załączyć kosztorys ofertowy oraz wymagane oświadczenia wg. wzorów stanowiących kolejne załączniki do niniejszej specyfikacji.
5. W formularzu ofertowym należy podać:
 - 1) Oferowaną cenę brutto zamówienia oraz należny podatek VAT.
 - 2) Okres gwarancji wyrażony w miesiącach liczonych od dnia odbioru ostatecznego robót, który stanowi także kryterium oceny ofert. Za minimalny okres gwarancji uznaje się 36 miesięcy. Punkty zostaną przyznane wykonawcom za deklarowany okres gwarancji powyżej 36 miesięcy. Natomiast najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji, który zostanie uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy (jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy do oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres 60 miesięcy).
6. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osoby będące upoważnionymi przedstawicielami Wykonawcy.
7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.
8. Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całość oferty.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W sytuacji, gdy Wykonawca wygra przetarg, reklamacje dotyczące zmiany wartości oferty z powodu nie uzyskania przez Wykonawcę wystarczających informacji odnośnie warunków i zobowiązań nie będą rozpatrywane.

11. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych napisem: Oferta „Zagospodarowanie terenów przy Urzędzie Gminy w Radecznicy”

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Radecznicy, pok. Nr 5 sekretariat lub nadsyłać na adres: Urząd Gminy w Radecznicy, ul. B. Prusa 21, 22 – 463 Radecznicza do dnia 17 września 2019 r. do godz. 10⁰⁰.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 września 2019 r. o godzinie 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej Urzędu Gminy pokój nr 1.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna obejmować cały przedmiot zamówienia.
2. Obliczając cenę oferty należy sporządzić kosztorys ofertowy. **Kosztorys ofertowy stanowi obowiązkowy załącznik do oferty.**
3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić oprócz wartości samych robót budowlanych również wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zadania warunkujące wykonanie całości zadania jak np.:
 - 1) organizacja i zagospodarowanie placu i zaplecza budowy,
 - 2) zapewnienia osób do kierowania robotami we wszystkich występujących na budowie branżach,
 - 3) zapewnienie bezpieczeństwa w tym zabezpieczenie placu budowy,
 - 4) zapewnienie obsługi geodezyjnej w tym wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza,
 - 5) zabezpieczenie odpadów powstałych w trakcie robót,
 - 6) wykonanie badań i sprawdzeń,
 - 7) próby, pomiary, odbiory,
 - 8) przywrócenie terenu robót oraz terenów przyległych do stanu pierwotnego,
 - 9) zapewnienie gwarancji i rękojmi w deklarowanym okresie,
 - 10) pokrycia roszczeń za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim, zarządcom i gestorom sieci i urządzeń infrastruktury.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Rozliczenia mogą być prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XV. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wagi tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cena – waga 60%

Oferta według powyższego kryterium będzie oceniana na podstawie podanej w formularzu ofertowym ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, każda następna proporcjonalnie mniej – wynik przeliczony przez wagę kryterium.

$$\frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

- 2) okres gwarancji – waga 40%

Oferta według powyższego kryterium będzie oceniana na podstawie deklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji na wykonane roboty w miesiącach liczonych od dnia odbioru ostatecznego robót. Za minimalny okres gwarancji uznaje się 36 miesięcy za który Wykonawca

otrzyma 0 pkt. Punkty zostaną przyznane wykonawcom za deklarowany okres gwarancji powyżej wymaganych 36 miesięcy. Natomiast najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji, który zostanie uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy (jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy do oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres 60 miesięcy). Punkty będą przyznawane wg. następujących zasad za zadeklarowany okres gwarancji:

- 42 miesiące – 10 pkt,
- 48 miesięcy – 20 pkt,
- 54 miesiące – 30 pkt,
- 60 miesięcy – 40 pkt.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVI. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
4. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępni na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawienia dokumentów związanych z płatnościami.

4. Wybranemu wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Szczepieszynie Oddział Radeczna nr 80 9632 0006 2002 1600 0055 0009.
4. W dniu zawarcia umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść 100 % zabezpieczenia. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenia z należności za wykonane roboty.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Kwota o której mowa w ust. 6 zostanie zwrócona wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, który jest równy okresowi gwarancji.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy pisemnej na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 7 do specyfikacji.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) Przedłużenie terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, powodujących wstrzymanie lub przerwanie całości wykonywanych robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
 - 2) Przedłużenie terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej.
 - 3) Przedłużenie terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub

wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych.

- 4) Przedłużenie terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji.
 - 5) Przedłużenie terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3.
 - 6) Konieczności wykonania robót zamiennych rozumianych jako wykonanie przez Wykonawcę zamówienia podstawowego w sposób odmienny od sposobu określonego w umowie, a jednocześnie w sposób niepowodujący zwiększenia (zmiany) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie oraz zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 7) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy.
 - 8) W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem ust. 3. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
 4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog potencjalnych zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.
 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- XXI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
2. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w Ustawie oraz odpowiednich przepisach Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest, o ile są już znane, do podania nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nim, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania:
 - 1) Zamawiający wymaga sporządzenia umowy o podwykonawstwo, jej projektu lub zmiany w formie pisemnej.
 - 2) Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie wykonawcy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
 - 4) Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, jeżeli umowa o podwykonawstwo:
 - nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub usługi, dostawy lub roboty budowlanej,
 - gdy projekt umowy określa większą wartość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy niż wynika to ze złożonej oferty w zakresie tej części prac, która ma zostać wykonana przez podwykonawcę. Natomiast w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zakresu prac dalszemu podwykonawcy, wartość wynagrodzenia nie może przewyższać wartości określonej w umowie między wykonawcą a tym podwykonawcą.
 - 5) Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
 - 6) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, jednakże nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę.
 - 7) Jeżeli zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się że zaakceptował tę umowę.
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej

umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.

- 9) Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
 - 10) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 - 11) Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - 12) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją zadania które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje;
- 1) Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
6. Zamawiający wymaga aby w umowie o podwykonawstwo były zawarte w szczególności postanowienia odnośnie:
- 1) dokładnego zakresu dostaw/usług, które ma być powierzone podwykonawcy,
 - 2) terminu wykonania dostaw/usług przez podwykonawcę,
 - 3) wysokość oraz zasady zapłaty wynagrodzenia,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.

XXIII. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Ustawy.

Zamawiający nie przewiduje takowych zamówień

XXV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gminaradecznica.pl

XXVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

XXVIII. Informacja o aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIX. Wysokość zwrotu kosztów w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXX. Informacja dotycząca udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.

XXXI. Klauzula informacyjna przekazana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Radecznicy jest Wójt Gminy Radecznica z siedzibą w Radecznicy ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica tel. 846818001, email sekretariat@gminaradecznica.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej: iod@gminaradecznica.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: „Zagospodarowanie terenów przy Urzędzie Gminy w Radecznicy”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO:
 - 1) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 2) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXII. Inne.

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych, a w sprawach nieuregulowanych ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wymienione a art. 93 Ustawy.

XXXIII. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Wykaz wykonanych robót.
6. Wykaz osób.
7. Wzór umowy.
8. Dokumentacja projektowa.
9. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
10. Kosztorys ofertowy.
11. Przedmiar robót