ZARZĄDZENIE NR 11 /2020

Wójta Gminy Radecznica

z dnia 21 lutego 2020r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarnymstoku

Na podstawie art. 63 ust. 14 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. 2017r., poz. 1587), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarnymstoku w składzie:

1) Edyta Dubiel - przedstawiciel organu prowadzącego - przewodniczący komisji,
2) Wiesława Krukowska - przedstawiciel organu prowadzącego,
3) Barbara Kijek - przedstawiciel organu prowadzącego,
4) Anna Startek - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
5) Anna Mieczan - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
6) Marzena Poździk - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
7) Mariola Mazur- przedstawiciel rady pedagogicznej,
8) Małgorzata Szkołut - przedstawiciel rady pedagogicznej,
9) Zofia Małysz - przedstawiciel rady rodziców,
10) Bernadeta Hołowińska - przedstawiciel rady rodziców,
11) Leszek Staszczak - przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego
12) Ewa Łapa – przedstawiciel Forum Związków Zawodowych

§ 2

Komisja, o której mowa w § 1, ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia swej pracy.

§ 3

Regulamin konkursu oraz tryb pracy komisji konkursowej zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Marian Szuper
.....
(podpis wójta)

Załącznik Nr do Zarządzenia nr 11 z dnia
21.02.2020r Wójta Gminy Radecznica

REGULAMIN

konkursu na stanowisko dyrektora szkoły oraz tryb pracy komisji konkursowej

I. Ogłoszenie konkursu

1. Wójt Gminy Radecznica stosownie do przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U z 2017r. poz 1587), powołuje komisję konkursową, w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarnymstoku dla której organem prowadzącym jest Gmina Radecznica.

2.Konkurs ogłasza się tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy Radecznica oraz na stronie Kuratorium Oświaty w Lublinie.

3.Konkurs przeprowadzony zostanie zgodnie z zasadami określonymi w w/w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej.

4.Termin składania ofert przez kandydatów wskazany jest w ogłoszeniu i wynosi nie mniej niż 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

5.W ogłoszeniu o konkursie, kandydatom na dyrektora stawia się wymogi formalne dotyczące kwalifikacji i stażu pracy nauczyciela, zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. 2017r., poz.1597).

II. Komisja konkursowa

1. Komisję konkursową w tym jej przewodniczącego w drodze zarządzenia powołuje Wójt Gminy Radecznica, w skład komisji wchodzą:

a) trzech przedstawicieli organu prowadzącego szkołę.

b) trzech przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny,

c) dwóch przedstawiciel rady pedagogicznej,

d) dwóch przedstawiciel rady rodziców,

e) po jednym przedstawicielu związków zawodowych.

2.Podmioty uprawnione do desygnowania swoich przedstawicieli do komisji konkursowej powiadomione zostały pisemnie o terminie zgłaszania przedstawicieli do komisji.

3.Podmioty o których mowa w ust.1 zobowiązane zostały do przesłania Wójtowi Gminy Radecznica imiennego zgłoszenia swoich przedstawicieli w terminie określonym w zawiadomieniu o którym mowa w ust.2.

4.Podstawą powołania na członka komisji jest pisemna desygnacja uprawnionego podmiotu.

5.Członkiem komisji nie może być osoba spokrewniona z którymkolwiek z kandydatów.

6.Pierwsze posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

7.Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce pierwszego posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

8.Prace komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 składu komisji.

9.Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, który w szczególności – uzupełnia lub dokonuje zmiany komisji w przypadku, gdy podmioty o których mowa w ust .1 nie prześlą imiennych zgłoszeń swoich przedstawicieli w terminie określonym ust.3 lub dokonują ich zmiany i na posiedzenie komisji zgłaszają się osoby nie ujęte w zarządzeniu określającym skład komisji a posiadające pisemne upoważnienie, o którym mowa w ust.4 .

10.W kwestiach spornych występujących między członkami komisji przewodniczący zarządza jawne głosowanie, w którym, w przypadku równego podziału głosów rozstrzygający jest jego głos.

11.Konkurs odbywa się w dwóch etapach przeprowadzonych w jednym dniu.

III. Tryb pracy komisji konkursowej

A. ETAP PIERWSZY

1. Pierwszy etap przebiega bez udziału kandydatów. Członkowie komisji zapoznają się dokumentami złożonymi przez kandydatów, orzekają czy kandydaci spełniają kryteria określone w przepisach ustawowych i ogłoszeniu o konkursie, sprawdzają warunki formalne i merytoryczne złożonych ofert. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.

2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:

a) oferta została złożona po terminie;

b) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;

c) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.

3.Po zakończeniu prac przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.

4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

B. ETAP DRUGI

1. Drugi etap to rozmowa z kandydatem na temat perspektyw funkcjonowania szkoły ,własnej koncepcji funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły. Komisja przeprowadza rozmowy z kandydatami oddzielnie. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania. Celem rozmów kwalifikacyjnych jest ocena merytoryczna kandydatów, ocena predyspozycji i umiejętności kandydatów gwarantujących prawidłowe prowadzenie szkoły.

2. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

3. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.

4. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej 2 kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.

5. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 3, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w ust. 4 albo stwierdza nie rozstrzygnięcie konkursu.

IV. Zakończenie prac komisji

1.Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji. Protokół zawiera w szczególności:

a) informację o składzie komisji;

b) imiona i nazwiska kandydatów;

c) uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia ofert;

d) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach;

e) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach;

f) informację o wyniku postępowania konkursowego.

2.Po zakończeniu obrad komisji przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Wójta Gminy Radecznica o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje dokumentację postępowania konkursowego.

3.Dokumentacja z prac komisji przechowywana jest w Urzędzie Gminy w Radecznicy

4.Po rozstrzygnięciu konkursu, przewodniczący komisji występuje z wnioskiem do Wójta Gminy Radecznica o powołanie wyłonionego kandydata na stanowisko dyrektora.

5. Dokument powierzenia stanowiska zostanie wręczony niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników konkursu przez organ prowadzący.

6.W przypadku wyboru na stanowisko dyrektora szkoły osoby nie będącej nauczycielem , powierzenia jej tego stanowiska może nastąpić po zasięgnięciu opinii sprawującego nadzór pedagogiczny.

7.Stanowisko dyrektora szkoły powierza się na 5 lat szkolnych. W uzasadnionych przypadkach można powierzyć to stanowisko na krótszy okres , jednak nie krótszy niż jeden rok szkolny.

8. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie zostanie wyłoniony kandydat, Wójt Gminy Radecznica w trybie przepisów art. 63 ust 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz.1148 z późn. zm.) powierza to stanowisko ustalonemu, w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny, kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej.

V. Unieważnienie konkursu

1.Wójt Gminy Radecznica zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:

a) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;

b) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;

c) naruszenia tajności głosowania.

d) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

VI Informacje końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz. 1148 ze zm.), wraz z przepisami wykonawczymi.