

**ZARZĄDZENIE NR 79/2023
WÓJTA GMINY RADECZNICA
Z DNIA 30.06.2023 r.**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Radecznica oraz przyjęcia wzoru formularza przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych w PSZOK

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXXIII/214/2021 Rady Gminy Radecznica z dnia 21 września 2021 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. U. Woj. Lub. z 2021 r. poz. 3953).

§ 1

Wprowadzam Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Radecznica, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wprowadzam formularz przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych w PSZOK stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Radecznica.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Marian Szuper

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie Gminy Radecznica.
2. Wjazd na teren PSZOK oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych zlokalizowanych na terenie Gminy Radecznica.
4. Odpady są przyjmowane od mieszkańca, bez dodatkowych opłat, w ramach obowiązujących limitów.
5. Dostarczane do PSZOK odpady należy umieszczać na terenie punktu w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach, pojemnikach, magazynach bądź w wyznaczonych miejscach.

§ 2 Działalność PSZOK

1. Administratorem PSZOK jest Gmina Radecznica.
2. PSZOK zlokalizowany jest w Gaju Gruszczańskim 48.
3. Odpady do PSZOK można dostarczać każdy pierwszy poniedziałek miesiąca w godz. 9:00-14:00, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3 Zasady funkcjonowania PSZOK

1. Mieszkańcy zapewniają transport odpadów komunalnych do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika obsługującego PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest na formularzu przyjęcia odpadów.
3. Osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana na żądanie pracownika obsługującego PSZOK otworzyć worek, pojemnik lub inne opakowanie, w którym zgromadzone zostały odpady komunalne w celu weryfikacji jego zawartości.
4. Przyjęcie odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów i prawidłowości ich segregacji.
5. Mieszkańcy, którzy dostarczają odpady do PSZOK są zobowiązani do:
 - podporządkowania się poleceniom obsługi PSZOK,
 - zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż.,
 - zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,
 - samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub umieszczenia ich w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych.

6. W PSZOK nie wystawia się dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów w formie karty przekazania odpadów dla potrzeb BDO, ani też nie wystawia się faktur.

§ 4 Rodzaje odpadów obsługiwanych i nieobsługiwanych przez PSZOK

1. PSZOK przyjmuje bez dodatkowych opłat, odpady komunalne wytwarzane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych (gospodarstwa domowe) położonych na terenie gminy Radeczna.

Są to następujące rodzaje odpadów komunalnych zebrane w sposób selektywny:

a) 20 01 01 – papier i tektura (gazety i czasopisma, katalogi, foldery, prospekty, papier szkolny i biurowy, książki i zeszyty, torebki i worki papierowe oraz papier pakowy itp.).

b) 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury (pudełka papierowe, kartony itp.)

c) 20 01 39 – tworzywa sztuczne (plastikowe opakowania po produktach spożywczych, plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie, plastikowe koszyczki po owocach i innych produktach itp.).

d) 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych (odkręcone i zgniecione butelki plastikowe po napojach, nakrętki, opakowania po chemii gospodarczej, kosmetykach np. szamponach, proszkach, płynach do mycia naczyń itp.).

e) 15 01 05 – opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku i napojach).

f) 20 01 40 – metal (drobny złom żelazny i metale kolorowe, metalowe kapsle z butelek, zakrętki ze słoików i innych pojemników, puszki po żywności, aluminiowe puszki po napojach, sokach, folia aluminiowa).

g) 20 01 02 – szkło (szyby).

h) 15 01 07 – opakowania ze szkła (butelki i słoiki po napojach i żywności, szklane opakowania po kosmetykach itp.).

i) 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe (meble, meble ogrodowe, materace, dywany, ramy okienne i drzwiowe (bez szyb), wózki dziecięce, rowery, duże zabawki, deski do prasowania, suszarki na pranie itp.).

j) 20 01 35; 20 01 36 – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wielkogabarytowe i małogabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego, sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny, audiowizualny, sprzęt oświetleniowy itp.).

k) 20 01 32 – leki przeterminowane oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

l) 20 01 27 – chemikalia (resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wybielania plam oraz opakowania po nich, tonery z drukarek i kserokopiarek itp.).

m) 20 01 34 – baterie i akumulatory.

n) 16 01 03 – zużyte opony (z samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich oraz przyczep do tych pojazdów).

o) ex 20 01 99 – popiół z palenisk domowych.

p) 17 01 01; 17 01 02; 17 01 07; 17 02 02 – odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z drobnych prac remontowo-budowlanych, wykonywanych samodzielnie w gospodarstwie domowym, nie wymagających pozwolenia na budowę (np. gruz betonowy, ceglany

i ceramiczny, szkło okienne i drzwiowe – stłuczka).

q) 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji (odpadki warzywne i owocowe w tym obierki itp., resztki jedzenia bez mięsa i kości).

r) 20 02 01 - inne odpady ulegające biodegradacji (trawa, liście, drobne gałęzie, zielone resztki z pielęgnacji ogrodów).

2. Do PSZOK nie przyjmuje się :

1. zmieszanych odpadów komunalnych,

2. azbestu,

3. papy, smoły,

4. styropianu budowlanego, ociepleniowego,

5. wełny ociepleniowej,

6. części samochodowych,

7. odpadów niebezpiecznych bez etykiet (bez możliwości wiarygodnej ich identyfikacji),

8. odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia oraz składu,

9. odpadów budowlanych i rozbiórkowych, jeśli ich rodzaj i ilość wskazuje, iż nie powstają w gospodarstwach domowych,

10. odpadów pochodzących spoza terenu gminy Radecznica,

11. Wszystkich odpadów w przypadku odmowy przez dostarczającego samodzielnie ich rozładunku lub umieszczenia ich we wskazanym przez pracownika obsługującego PSZOK miejscu, pojemnikach lub kontenerach,

§ 5 Zasady dostarczania i przechowywania odpadów w PSZOK

1. Dostarczone do PSZOK odpady powinny być posegregowane, a następnie zdeponowane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach/kontenerach.

2. Odpady niebezpieczne należy przekazać obsłudze PSZOK. Pracownik obsługujący punkt samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach/magazynie odpadów niebezpiecznych.

3. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu.

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK należy opróżnić z zawartości oraz innych odpadów.

5. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny musi być przekazywany kompletny (w całości).

7. Obowiązują następujące limity przyjmowanych odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, określone Uchwałą NR XXXIII/214/2021 Rady Gminy Radecznica z dnia 21 września 2021 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów:

-zużyte opony (z samochodów osobowych) - roczny limit w roku kalendarzowym dla gospodarstwa domowego to 4 opony,

-odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne - roczny limit w roku kalendarzowym dla gospodarstwa domowego to 2 m³

-meble i odpady wielkogabarytowe - roczny limit w roku kalendarzowym dla gospodarstwa domowego to 3 m³.

§ 6 Obowiązki PSZOK

1. W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady oraz ewidencja zbieranych i przekazywanych odpadów.

2. Obsługa PSZOK ma obowiązek:

- uzyskać od osoby przekazującej odpady adres nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone, aby zweryfikować możliwość bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację;
- sprawdzić zgodność dostarczonych odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4;
- ewidencjonować każdorazowo przyjęte odpady;

3. Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych, wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z brakiem możliwości nieodpłatnego pozostawienia odpadów w PSZOK.

§ 7

1. Na terenie PSZOK zabrania się:

- a) poruszania się osób postronnych niezwiązanych z dostarczeniem i wyładunkiem odpadów,
- b) opuszczania przez osoby niepełnoletnie lub zwierzęta pojazdu dostarczającego odpady komunalne,
- c) używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu,
- d) pozostawiania dostarczonych odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

2. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:

- a) niewłaściwym rozładunkiem odpadów,
- b) niewłaściwym zabezpieczeniem dostarczonych odpadów ,
- c) wzajemnym uszkodzeniem pojazdów należących do osób dostarczających odpady lub w wyniku ich niewłaściwego zachowania na terenie PSZOK.

§ 8 Uwagi dodatkowe

1. Obsługa PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w PSZOK.

2. Zebrane odpady będą przekazywane do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.

3. Reklamacje dotyczące niewłaściwego świadczenia usług przez PSZOK należy zgłaszać do Wydziału Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej Urzędu Gminy Radecznica w formie pisemnej lub drogą elektroniczną: sekretariat@gminaradecznica.pl

FORMULARZ PRZYJĘCIA SELEKTYWNIE ZEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH W PSZOK

Numer formularza
dnia.....

Gaj Gruszczański,

.....

Imię i nazwisko oddającego odpady

.....

PESEL

.....

.....

Adres nieruchomości z której pochodzą
odpady.....

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa (kg)/ ilość (szt.)/ objętość (m ³)	Uwagi
20 01 01	papier i tektura (gazety i czasopisma, katalogi, foldery, prospekty, papier szkolny i biurowy, książki i zeszyty, torebki i worki papierowe oraz papier pakowy).		
15 01 01	opakowania z papieru i tektury (pudełka papierowe, kartony itp.)		
20 01 39	tworzywa sztuczne (plastikowe opakowania po produktach spożywczych, plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie, plastikowe koszyczki po owocach i innych produktach).		
15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych (odkręcone i zgniecione butelki plastikowe po napojach, nakrętki, opakowania po chemii gospodarczej, kosmetykach np. szamponach, proszkach, płynach do mycia naczyń).		
15 01 05	opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku i napojach).		
20 01 40	metal (drobny złom żelazny i metale kolorowe, metalowe kapsle z butelek, zakrętki ze słoików i innych pojemników, puszki po żywności, aluminiowe puszki po napojach, sokach, folia aluminiowa).		
20 01 02	szkło (szyby).		
15 01 07	opakowania ze szkła (butelki i słoiki po napojach i żywności, szklane opakowania po kosmetykach).		
20 03 07	odpady wielkogabarytowe (meble, meble ogrodowe, materace, dywany, ramy okienne i drzwiowe (bez szyb), wózki dziecięce, rowery, duże zabawki, deski do prasowania, suszarki na pranie).		roczny limit wynosi 3m ³

20 01 35; 20 01 36	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wielkogabarytowe i małogabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego, sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny, audiowizualny, sprzęt oświetleniowy itp.).		
20 01 32	leki przeterminowane oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.		
20 01 27	chemikalia (resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wybielania płam oraz opakowania po nich, tonery z drukarek i kserokopiarek).		
20 01 34	baterie i akumulatory.		
16 01 03	zużyte opony (z samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich oraz przyczep do tych pojazdów).		roczny limit wynosi 4 opony
ex 20 01 99	popiół z palenisk domowych.		
17 01 01; 17 01 02; 17 01 07; 17 02 02	odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z drobnych prac remontowo-budowlanych, wykonywanych samodzielnie w gospodarstwie domowym, nie wymagających pozwolenia na budowę (np. gruz betonowy, ceglany i ceramiczny, szkło okienne i drzwiowe – stłuczka).		roczny limit wynosi 2m ³
20 01 08	odpady kuchenne ulegające biodegradacji (odpadki warzywne i owocowe w tym obierki itp., resztki jedzenia bez mięsa i kości).		
20 02 01	inne odpady ulegające biodegradacji (trawa, liście, drobne gałęzie, zielone resztki z pielęgnacji ogrodów).		

Podpis osoby oddającej

Podpis osoby - pracownika PSZOK

.....
.....

Obowiązek informacyjny

skierowany do wytwórców odpadów przekazujących odpady w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (zwane dalej RODO) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Radecznica z siedzibą przy ulicy B. Prusa 21, 22-463 Radecznica, tel. 84 6826868, email : sekretariat@gminaradecznica.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej: iod@gminaradecznica.pl

3) Przetwarzanie odbywa się w na podstawie art. 7 ustawy o samorządzie gminnym w celu spełnienia obowiązków określonych przepisami prawa oraz jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w tym przypadku w celu realizacji dyspozycji art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 13 września 1996

roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji złożonego wniosku zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt. 3, nie krócej jednak, niż przez okres wskazany w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w określonych przypadkach zbierane są dodatkowe dane osobowe (np. numery telefonu, adresy poczty elektronicznej e-mail) w celu ułatwienia kontaktu petenta z urzędem i wówczas wymagana jest pisemna zgoda petenta,

7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania,

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

9. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu)

10. Administrator nie będzie przetwarzać danych osobowych w innym celu niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane na podstawie przepisów prawa,

11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.